



Kurs dla kandydatów na członków rad nadzorczych spółek

(w tym spółek z udziałem Skarbu Państwa)



07.03 – 24.05.2020r. - 96 godz. dyd.

**Miejsce realizacji: Hotel Campanile Wrocław Stare Miasto,
ul. Jagiello 7, 50-201 Wrocław**

www.otrek.com.pl

OTREK Training and Consulting Sp. z o.o.

ul. Fabryczna 10, 53-609 Wrocław

tel.: 71/356 50 89

Szanowni Państwo

Serdecznie zapraszamy na **kurs dla kandydatów na członków rad nadzorczych spółek (w tym Spółek z udziałem Skarbu Państwa)**

I. CEL KURSU

Przekazanie uczestnikom wiedzy i umiejętności analitycznych z zakresu prawa, ekonomii i finansów niezbędnych do sprawowania funkcji członka rady nadzorczej spółek w tym także spółek z udziałem Skarbu Państwa.

II. PROGRAM

Wg. nowego programu KPRM zgodnie z Ustawą z dnia 16 grudnia 2016 roku o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. poz. 2259) i obejmuje zakres merytoryczny zgodny z wymogami przewidzianymi dla uczestników przystępujących do egzaminu państwowego dla kandydatów do rad nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa, także JSSP.

ZAKRES MERYTORYCZNY KURSU

Lp.	ZAKRES TEMATYCZNY	LICZBA GODZIN
1.	<p>Prawo gospodarcze prywatne ze szczególnym uwzględnieniem spółek kapitałowych</p> <ul style="list-style-type: none">• Prawo gospodarcze prywatne ze szczególnym uwzględnieniem spółek kapitałowych• Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej – podstawowe regulacje• Spółki osobowe – przegląd i główne ich cechy.• Spółki kapitałowe ze szczególnym uwzględnieniem organów zarządzających tymi spółkami (zarządu i rady nadzorczej).• Podstawy restrukturyzacji przedsiębiorstwa w oparciu o prawo restrukturyzacyjne.• Elementy prawa upadłościowego. Upadłość a likwidacja przedsiębiorstwa.• Elementy prawa regulującego zasady konkurencyjności i ochrony konsumentów.• Elementy prawa w zakresie dotyczącego zwalczania nieuczciwej konkurencji.	24 h

	<ul style="list-style-type: none"> • Podstawowe zagadnienia dotyczące prywatyzacji przedsiębiorstw 	
2.	<p>Prawo pracy</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podstawowe regulacje prawne z zakresu prawa pracy. • Nawiązanie stosunku pracy. • Rodzaje umów o pracę. • Formy i tryb rozwiązania umowy o pracę. • Prawo pracy w procesie prywatyzacji. • Status i funkcje związków zawodowych w przedsiębiorstwie. • Prawa i obowiązki związków zawodowych w relacji z pracownikiem i pracodawcą • Podstawowe regulacje prawne z zakresu czasu pracy. • Układy zbiorowe pracy i systemy wynagradzania pracowników oraz obowiązki pracodawcy w tym zakresie. • Urlopy pracownicze. • Kary porządkowe. 	8 h
3.	<p>Prawa rynku kapitałowego</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rynek kapitałowy – definicja. • Rynek papierów wartościowych i innych instrumentów finansowych. • Rynek usług świadczonych przez fundusze inwestycyjne i inne instytucje wspólnego inwestowania. • Rynek towarów giełdowych. • Rynek pieniężny, system obrotu instrumentami finansowymi, instrumenty rynku pieniężnego. • Podział rynku kapitałowego, charakter emisji, stopień formalizacji i sposoby wykorzystania instrumentów. 	8 h
4.	<p>Podstawy ekonomii – 8h</p> <ul style="list-style-type: none"> • Geneza teorii ekonomii. • Definicja gospodarności. • Metody analizy ekonomicznej. • Ekonomia pozytywna a ekonomia normatywna. • Mikroekonomia – rynek towarów i usług, rynek kapitałowy. • Makroekonomia – produkt narodowy, cykl koniunkturalny, budżet państwa, bank centralny, inflacja, bezrobocie i handel zagraniczny. 	8 h
5.	<p>Podstawy zarządzania</p> <ul style="list-style-type: none"> • Istota zarządzania przedsiębiorstwem, podstawowe pojęcia i metody zarządzania. • Funkcje zarządzania (planowanie, organizowanie, motywowanie i kontrolowanie). • Style zarządzania i kierowanie (styl autokratyczny, styl demokratyczny, styl liberalny, style kierowania). • Zarządzanie jako proces decyzyjny. 	8 h

	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia przedsiębiorstwa. • Planowanie strategiczne. • Misja, wizja i cele strategiczne przedsiębiorstwa. • Zarządzanie operacyjne. • Struktura organizacyjna przedsiębiorstwa, jej rodzaje i funkcje. • Systemy oceniania, wynagradzania i motywowania pracowników. 	
6.	<p>Finanse przedsiębiorstw</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilans, jako kluczowe sprawozdanie finansowe. • Podejmowanie decyzji zarządczych przy wykorzystaniu rachunku zysków i strat. • Podejmowanie decyzji zarządczych przy wykorzystaniu rachunku przepływów pieniężnych. • Badanie kondycji finansowej przedsiębiorstwa przy wykorzystaniu analizy wskaźnikowej - jak na podstawie danych finansowych ocenić kondycję przedsiębiorstwa i czytać przesłanki działań menedżerskich. • Zarządzanie kapitałem pracującym. • Analiza ryzyka operacyjnego przedsiębiorstwa. Mechanizm działania dźwigni operacyjnej • Analiza ryzyka finansowego. Mechanizm działania dźwigni finansowej. • Praktyczna analiza kosztów przedsiębiorstwa. • Analiza prognozy rentowności. • Analiza wartości pieniądza w czasie. • Analiza i ocena przedsięwzięć inwestycyjnych. • Planowanie finansowe. • Pojęcie i funkcje wyceny przedsiębiorstw i ich zorganizowanych części. • Metoda zdyskontowanych przepływów pieniężnych DCF. • Metody majątkowe. • Mieszane i porównawcze metody wyceny. • Wycena nieruchomości. 	16 h
7.	<p>Rewizja finansowa oraz analiza sprawozdań finansowych</p> <ul style="list-style-type: none"> • Istota i podstawy prawne rewizji finansowej. • Sprawozdawczość finansowa jednostkowa i skonsolidowana. • Bilans, rachunek zysków i strat i rachunek przepływów pieniężnych jako podstawowe sprawozdania finansowe obrazujące sytuację finansową i majątkową przedsiębiorstwa. • Metody analizy i oceny sprawozdań finansowych. • Audyt finansowy. • Procedury zamknięcia rocznego. • Rewizja finansowa z uwzględnieniem Międzynarodowych Standardów Rewizji finansowej rachunku kosztów oraz rachunkowości zarządczej. • Polityka bilansowa. • Opodatkowanie jednostek gospodarczych. 	8 h

8.	Zasady ładu korporacyjnego w Rzeczypospolitej Polskiej, w Europie i na świecie <ul style="list-style-type: none"> • Cel wprowadzania zasad corporate governance. • Zasady dobrych praktyk w funkcjonowaniu rad nadzorczych spółek. • Zasady dobrych praktyk w funkcjonowaniu zarządów spółek. • Zasady dobrych praktyk w funkcjonowaniu zgromadzeń w spółkach. • Standardy pracy członków rad nadzorczych spółek. • Rola akcjonariuszy w ładzie korporacyjnym. 	8 h
9.	Prawo gospodarcze Unii Europejskiej – 8h <ul style="list-style-type: none"> • Historia i źródła prawa europejskiego. • Instrumenty prawne prawa europejskiego. • Relacje pomiędzy prawem wspólnotowym a prawem krajowym. • Zasada swobodnego przepływu towarów. • Wprowadzenie do obrotu. • Swobodny przepływ osób. • Zasada swobodnego przemieszczania się. 	8 h
	ŁĄCZNIE	96 godz.

Kurs kończy się **egzaminem wewnętrznym** (symulacja egzaminu państwowego) wydaniem zaświadczeń ukończenia kursu .

Istnieje możliwość po kursie dla chętnych zdawania egzaminu państwowego dla kandydatów na członków organów nadzorczych.

Koszt to 850,00 PLN brutto

Egzaminy dla kandydatów na członków organów nadzorczych odbywają się w terminach określonych przez Prezesa Rady Ministrów.

Miejsce: Warszawa, ul. Krucza 36/ Wspólna 6

Egzamin państwowy składa się z części pisemnej (test zawierający 150 pytań) i ustnej sprawdzającej wiedzę i predyspozycje kandydata do pracy w radzie nadzorczej.

Więcej szczegółów na stronie <https://bip.kprm.gov.pl>

III. ZESPÓŁ TRENERÓW

Kurs prowadzi zespół trenerów: doświadczeni prawnicy i ekonomiści, nauczyciele akademicki i praktycy gospodarczy oraz eksperci.

Posiadają wieloletnią praktykę w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na członków rad nadzorczych spółek.

IV. ORGANIZACJA PROJEKTU

Miejsce kursu i warunki organizacyjne:

Zaplanowany Kurs odbędzie się w Centrum Konferencyjnym WPP, Wrocław, ul. Fabryczna 10.

- OTREK dostarczy materiały szkoleniowe dla uczestników projektu (dla każdego uczestnika segregator z materiałami oraz Kodeks Spółek Handlowych)
- OTREK zabezpieczy przeprowadzenie zajęć na wysokim poziomie merytorycznym i dydaktycznym.

Czas trwania i termin Kursu:

Kurs obejmuje 96 godzin dydaktycznych. Zajęcia odbywają się w cyklach 8 godzinnych realizowanych w ciągu 1 dnia w godzinach:

Sobota w godzinach : 9.00 – 16.00

Niedziela w godzinach: 9.00 – 16.00

Terminy sesji szkoleniowych:

I sesja (sobota - niedziela) – **07 - 08 marca 2020 roku**

II sesja (sobota - niedziela) – **21 – 22 marca 2020 roku**

III sesja (sobota - niedziela) – **04 – 05 kwietnia 2020 roku**

IV sesja (sobota - niedziela) – **18 – 19 kwietnia 2020 roku**

V sesja (sobota - niedziela) – **09 – 10 maja 2020 roku**

VI sesja (sobota - niedziela) – **23 – 24 maja 2020 roku**

V. OPŁATA ZA KURS

Opłata za udział w kursie wynosi **2.990 PLN netto + 23% VAT.**

Jeżeli kurs uczestnika finansuje instytucja ze środków publicznych wtedy cena netto za kurs jest ceną brutto.

Możliwość płatności za kurs w II ratach:

- I rata - **1.550,00 PLN + 23% VAT** - do **28.02. 2020r.**
- II rata - **1.550,00 PLN + 23% VAT** - do **17.04. 2020r.**

Osoby/kursy, które zgłoszą na kurs trzy i więcej osób otrzymują zniżkę w wysokości 5%

Opłata obejmuje następujące świadczenia ze strony OTREK:

- przeprowadzenie zajęć w wymiarze 96 godzin dydaktycznych wg ustalonego zakresu,
- **przekazanie każdemu uczestnikowi szkolenia kompletu materiałów, (kodeks spółek handlowych z komentarzem (w przypadku zmiany przepisów dotyczących funkcjonowania spółek handlowych – uzupełniające przepisy prawne), komplet przepisów prawnych oraz segregator z autorskimi materiałami szkoleniowymi opracowanymi przez wykładowców, materiały piśmiennicze - notes i długopis)**
- zapewnienie doświadczonego zespołu trenerów
- przeprowadzenie testu wewnętrznego,
- wydanie zaświadczeń dla uczestników kursu
- ciepłe i zimne napoje podczas realizacji kursu.

V. OPIEKUN KURSU



Iwona Orkisz

Tel. 071/356-50-89; 601 77 14 38

e-mail : szkolenia@otrek.com.pl