

Kurs dla członków i kandydatów do rad nadzorczych spółek



ZAJĘCIA ONLINE W CZASIE RZECZYWISTYM

www.otrek.com.pl

OTREK Training and Consulting Sp. z o.o.

tel.: 609 502 546;

I. CEL KURSU

Celem kursu jest przekazanie Uczestnikom wiedzy i umiejętności syntetycznej oceny z zakresu prawa, ekonomii i finansów niezbędnych do sprawowania funkcji członka rady nadzorczej spółek kapitałowych (w tym Spółek Skarbu Państwa), z uwzględnieniem aktywnych zmian w prawie spółek.

II. PROGRAM

ZAKRES MERYTORYCZNY KURSU

Lp.	ZAKRES TEMATYCZNY	LICZBA GODZIN
1.	<p>Nadzór nad zarządzaniem spółką kapitałową z punktu widzenia organu nadzorczego:</p> <ul style="list-style-type: none"> Istota zarządzania spółką, podstawowe pojęcia i metody zarządzania, kompetencje organu nadzorczego w zakresie kreowania sposobu zarządzania spółką. Strategia spółki, metody tworzenia rozwojowej strategii spółki. Planowanie strategiczne, planowanie operacyjne, współpraca w tym zakresie pomiędzy organami zarządczymi a organami nadzorczymi w spółce. Przedsięwzięcia inwestycyjne i dywestycyjne, koszty przedsięwzięć, i nadzór nad realizacją tych przedsięwzięć. Biznesplany i studia wykonalności inwestycji ich analiza i ocena. Przedsięwzięcia innowacyjne w spółce, kreowanie rozwiązań, nadzór nad ich realizacją i ocena rezultatów. Nadzór nad zarządzaniem zmianą w spółce. Strategia spółki a zarządzanie finansami i kosztami spółki. Controlling strategiczny i operacyjny w spółce. Analizy przypadków w odniesieniu do ww. zagadnień. 	6 h
2.	<p>Prawo gospodarcze ze szczególnym uwzględnieniem spółek kapitałowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prawo gospodarcze ze szczególnym uwzględnieniem spółek kapitałowych. Ustawa prawo przedsiębiorców – podstawowe regulacje. Spółki kapitałowe ze szczególnym uwzględnieniem organów zarządzających tymi spółkami. Prawa i obowiązki wspólników. Zasady obrotu udziałami/akcjami w spółce, wymogi i ograniczenia. Regulacje prawne dotyczące dywidendy. Zasady powoływania, funkcjonowanie i kompetencje rady nadzorczej w Spółce kapitałowej. Organizacja i dokumentacja funkcjonowania rady nadzorczej. Regulamin funkcjonowania rady nadzorczej. Procedura zwoływania posiedzeń i podejmowania uchwał przez radę nadzorczą spółki kapitałowej. Odpowiedzialność członków rad nadzorczych spółek. 	18 h

	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetencje rady nadzorczej a kompetencje zarządu w spółce kapitałowej. • Zgromadzenie wspólników, procedura zwoływania i prowadzenia zgromadzeń. • Podstawy restrukturyzacji spółki w oparciu o prawo restrukturyzacyjne. • Rozwiązanie i likwidacja spółki. • Upadłość spółki. • Analizy przypadków w odniesieniu do ww. zagadnień. 	
3.	<p>Finanse spółki, nadzór nad finansami:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilans, jako kluczowe sprawozdanie finansowe. • Podejmowanie decyzji przy wykorzystaniu rachunku zysków i strat. • Podejmowanie decyzji przy wykorzystaniu rachunku przepływów pieniężnych. • Badanie kondycji finansowej spółki przy wykorzystaniu analizy wskaźnikowej - jak na podstawie danych finansowych ocenić kondycję spółki i ocenić działania zarządcze. • Metody zarządzania kapitałem pracującym w spółce.. • Analiza ryzyka operacyjnego spółki. Mechanizm działania dźwigni operacyjnej. • Analiza ryzyka finansowego. Mechanizm działania dźwigni finansowej. • Praktyczna analiza kosztów spółki z punktu widzenia organu nadzorczego. • Analiza prognozy rentowności. • Analiza wartości pieniądza w czasie. • Analiza i ocena przedsięwzięć inwestycyjnych. • Planowanie finansowe. • Pojęcie i funkcje wyceny spółek i ich zorganizowanych części. • Metoda zdyskontowanych przepływów pieniężnych DCF. • Metody majątkowe. • Mieszane i porównawcze metody wyceny. • Metody wyceny nieruchomości. • Analizy przypadków w odniesieniu do ww. zagadnień. 	12 h
4.	<p>Rewizja finansowa oraz analiza sprawozdań finansowych</p> <ul style="list-style-type: none"> • Istota i podstawy prawne rewizji finansowej. • Sprawozdawczość finansowa jednostkowa i skonsolidowana. • Bilans, rachunek zysków i strat i rachunek przepływów pieniężnych jako podstawowe sprawozdania finansowe obrazujące sytuację finansową i majątkową spółki. • Metody analizy i oceny sprawozdań finansowych. • Audyt finansowy. • Procedury zamknięcia rocznego. 	6 h

	<ul style="list-style-type: none"> • Rewizja finansowa z uwzględnieniem Międzynarodowych Standardów Rewizji finansowej rachunku kosztów oraz rachunkowości zarządczej. • Polityka bilansowa. • Opodatkowanie jednostek gospodarczych. • Analizy przypadków w odniesieniu do ww. zagadnień. 	
5.	<p>Regulacje prawne zarządzania zasobami ludzkimi z punktu widzenia organu nadzorczego spółki:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podstawowe regulacje prawne z zakresu prawa pracy związane z kompetencjami organów nadzorczych. • Praktyka nawiązywania stosunku pracy i zatrudniania pracowników na stanowiskach zarządczych i kierowniczych. • Rodzaje umów o pracę dla stanowisk zarządczych i kierowniczych. • Formy i tryb rozwiązania umowy o pracę, zagrożenia dla pracodawcy, rozwiązywanie sporów w tym zakresie. • Układy zbiorowe pracy i systemy wynagradzania pracowników oraz obowiązki pracodawcy w tym zakresie. • Nowe rozwiązania organizacyjno-prawne w zakresie zatrudniania pracowników (praca zdalna, telepraca). • Mobbing jako niebezpieczne zjawisko z punktu widzenia pracownika i odpowiedzialności pracodawcy – przykłady, kazusy sądowe. <p>Analizy przypadków w odniesieniu do ww. zagadnień.</p>	6 h
	ŁĄCZNIE	48 godz.

TERMINY KURSU:

Zajęcia odbywać się będą od godziny 9.00-14.00 w formie zdalnej na Platformie Zoom

26 - 27 kwietnia - (piątek - sobota)

10 - 11 maja - (piątek - sobota)

17 - 18 maja - (piątek - sobota)

31 maja - 01 czerwca (piątek - sobota)

III. ZESPÓŁ TRENERÓW

Kurs poprowadzi zespół trenerów - doświadczeni prawnicy i ekonomiści, nauczyciele akademicki i praktycy gospodarczy oraz eksperci. Posiadają wieloletnią praktykę w prowadzeniu zajęć na kursach dla kandydatów na członków rad nadzorczych spółek (realizacja ponad 60 kursów, w tym kursy realizowane we współpracy z Ministerstwem Skarbu i KPRM). Skład podstawowego zespołu trenerów:

1. **prof. dr hab. inż. Grażyna Osbert-Pociecha**
2. **dr Michał Muszyński**
3. **radca prawny – Kazimiera Wijatyk-Kubicka**
4. **dr Paweł Prędkiewicz**
5. **dr Henryk Szymański**

IV. OPŁATA ZA UCZESTNICTWO W KURSIE:

Opłata za uczestnictwo w kursie wynosi **2.590,00 zł + 23% podatku VAT**. Jeżeli zgłaszający opłaca udział w szkoleniu ze środków publicznych wtedy zwolniony jest z podatku i opłaca wyłącznie cenę netto.

Warunkiem uczestnictwa w kursie jest przesłanie zgłoszenia (zgłoszenie na stronie www.otrek.com.pl) oraz uiszczenie opłaty na konto: Santander Bank Polska S.A Wrocław, nr: 85 1090 2398 0000 0001 1426 1336. **Szkolenie odbędzie się na platformie ZOOM**, każdy uczestnik przed szkoleniem otrzyma na maila link do szkolenia oraz materiały w formie PDF.

Po zakończeniu kursu wszyscy uczestnicy otrzymają stosowne zaświadczenie, OTREK jest uprawniony do wydawania zaświadczeń gdyż jest wpisany do rejestru niepublicznych placówek szkoleniowych i funkcjonuje w oparciu o ogólnokrajowe przepisy oświatowe.



V. OPIEKUNOWIE KURSU

Koordynator merytoryczny – dr Henryk Szymański
tel. 603 765 751; e-mail: projekty@otrek.com.pl

Opiekun organizacyjny – Katarzyna Aleksandrowicz,
Dyrektora Biura Szkoleń, Prokurent; tel. 609 502 546;
e-mail szkolenia2@otrek.com.pl